

Поправка № 6 к основному тексту ЕСТР

Основные изменения ЕСТР согласно поправке №6, вступившей в силу с 21 сентября 2010 года, которые необходимо учесть автоперевозчикам в своей деятельности.

1. Утверждена форма "**бланка подтверждения деятельности водителя**" (см. Приложение №1) и правила ее заполнения, которая до этого момента была обязательна только в странах ЕС (Постановление №561/2006 (ЕС)). Все данные в этой форме должны быть напечатаны латинскими буквами, без помарок и исправлений; место, где была заполнена форма, дата и подписи руководителя и водителя должны быть проставлены в момент ее заполнения.
2. Уточнены понятия "отдыха" и "перерывов".

Под **отдыхом** понимается: - *любой непрерывный период, в течение которого водитель может свободно располагать своим временем. Водитель может использовать спальное место, оборудованное в машине, только во время стоянки и только для ежедневного или сокращенного еженедельного отдыха.*

Под **перерывом** понимается: - *любой период, в течение которого водитель не может управлять транспортным средством или выполнять любую другую работу и который используется исключительно для восстановления сил.*

3. Уточнено понятие "ежедневного периода отдыха", изменено правило разбиения этого периода на два интервала с утвержденной последовательностью их применения, изменены требования к сокращенному отдыху.

Под **нормальным ежедневным периодом отдыха** понимается: - *любой период отдыха продолжительностью не менее 11 часов. В качестве альтернативного варианта этот нормальный ежедневный период отдыха может быть разбит на два периода, первый из которых должен быть непрерывным периодом продолжительностью не менее 3 часов и второй - непрерывным периодом продолжительностью не менее 9 часов. При работе экипажа каждый из водителей за период не более 30 часов должен иметь период отдыха не менее 9 часов;*

Под **сокращенным ежедневным периодом отдыха** понимается: - *любой период отдыха продолжительностью не менее 9 часов и может использоваться не более 3-х раз за неделю. Компенсация при этом не требуется.*

4. Уточнено понятие "еженедельного периода отдыха", а для экипажа изменен норматив продолжительности этого вида отдыха.

Под **нормальным еженедельным периодом отдыха** понимается: - *любой период отдыха продолжительностью не менее 45 часов.*

Под **сокращенным еженедельным периодом отдыха** понимается: - *любой период отдыха продолжительностью менее 45 часов, который может быть сокращен минимум до 24 последовательных часов и может быть использован только 1 раз за любые две*

последовательные недели; Требуется компенсация сокращенного периода отдыха не позднее окончания 3 недели следующей за текущей.

5. Изменен норматив перерывов за период непрерывного вождения длительностью 4,5 часа.

Перерыв общей продолжительностью 45 минут, может разбиваться на 2 перерыва: - не менее 15 минут и не менее 30 минут, и использоваться только в такой последовательности. При этом второму водителю разрешено использовать эти перерывы в движущемся транспортном средстве, которое управляется первым водителем, в этом случае режим готовности или другой работы второго водителя засчитывается в качестве перерыва.

6. Добавлен норматив по максимальному накопленному времени управления за неделю: – 56 часов, при этом норматив накопленного времени за 2 недели остался прежним – 90 часов.
7. Определена обязанность водителя, возить с собой и предъявлять по требованию инспектора регистрационные листки за текущий и 28 предыдущих дней, или правильно заполненный и подписанный **Бланк подтверждения деятельности водителя** (Приложение №1), в случае, если часть регистрационных листов отсутствует.
8. Изменена формулировка допускаемых отступлений от нормативов: – теперь в случае, если водитель нарушает норматив по причине следования к безопасному месту стоянки, он обязан заполнять причину нарушения по прибытии на стоянку, а не в момент наступления нарушения, как было предписано ранее.
9. Компенсация за сокращенный еженедельный отдых должна быть присоединена к любому отдыху длительностью не менее 9 часов.
10. Контрольные органы стран участников соглашения ЕСТР обязаны применять санкции к нарушителям требований ЕСТР, в случае их обнаружения на своей территории, вне зависимости от принадлежности нарушителя и места нарушения к конкретной стране участнице.
11. Определена обязанность автоперевозчика, сохранять в течение 1 года регистрационные листки и электронные данные из памяти карточки водителя и цифрового контрольного устройства. С этой целью требуется выполнять соответствующую загрузку данных, и предоставлять эти данные инспектирующим органам и водителям по их требованию.
12. За водителем юридически закреплена обязанность, осуществлять ручной ввод в память цифрового контрольного устройства.

Приложение №1

ДОБАВЛЕНИЕ 3 ПРИЛОЖЕНИЯ К ЕСТР

ATTESTATION OF ACTIVITIES / FORMULAIRE D'ATTESTATION D'ACTIVITÉS*

БЛАНК ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ*

(Регламент 561/2006 (ЕС) или ЕСТР**)/(REGULATION (EC) 561/2006 OR THE AETR**)

Заполнить печатными латинскими буквами и подписать до рейса/ To be filled in by typing in Latin characters and signed before a journey

Приложить к записям контрольного устройства, которые должны сохраняться/ To be kept with the original control device records wherever they are required to be kept

Подделка бланка подтверждения является правонарушением/ False attestations constitute an infringement

Часть, подлежащая заполнению предприятием (Part to be filled in by the undertaking)

1. Название предприятия /Name of the undertaking

2. Улица, почтовый индекс, город/Street address, postal code, city

Страна/Country:

3. Номер телефона (включая международный код)/Telephone number (including international prefix).....

4. Номер факса (включая международный код)/Fax number (including international prefix).....

5. Адрес электронной почты/e-mail address:

Я, нижеподписавшийся (I, the undersigned):

6. Фамилия и имя/ Name and first name:

7. Должность на предприятии/Position in the undertaking:

заявляю, что водитель/declare that the driver :

8. Фамилия и имя/Name and first name:

9. Дата рождения: (день/месяц/год)/ Date of birth (day/month/year):

10. Номер водительского удостоверения или удостоверения личности или паспорта/Driving licence or identity card or passport number

11. Начал работать на предприятии с (день/месяц/год)/ who has started to work at the undertaking on (day/month/year) в течение периода/for the period:

12. с (час/день/месяц/год)/ from (day/month/year):

13. по (час/день/месяц/год)/ to (day/month/year):

14. находился в отпуске по болезни ***/ was on sick leave

15. находился в ежегодном отпуске ***/ was on annual leave)

16. находился в отпуске или на отдыхе***/was on leave or rest

17. управлял транспортным средством, не подпадающим под действие положений Регламента (ЕС) 561/2006 или ЕСТР***/drove a vehicle exempted from the scope of the Regulation(EC) 561/2006 or the AETR

18. выполнял другую работу, отличную от управления транспортным средством, ***/was performing any work other than driving of a vehicle

19. был в ожидании***/was available

20. Место/Place:..... Дата/date:

Подпись/signature

21. Я, нижеподписавшийся, водитель, подтверждаю, что в течение указанного выше периода не управлял транспортным средством, подпадающим под действие положений Регламента 561/2006 (ЕС) или ЕСТР. (I, the driver, confirm that I have not been driving a vehicle falling under the scope of the (EC) Regulation 561/2006 or AETR during the period mentioned above).

22. Место/Place:..... Дата/date:

Подпись водителя/signature of the driver

* Настоящий формуляр можно получить в электронном и печатном варианте по следующему адресу/ This form is available in electronic and printable versions at the following address: <http://www.unece.org/trans/main/sc1/aetr.html>

** Европейское Соглашение, касающееся работы экипажей Транспортных средств, производящих международные Автомобильные перевозки/European Agreement concerning the Work of Crews of Vehicles engaged in International Road Transport.

*** Выбрать только одну позицию/Choose only one box.